



## ජාතික සමුපකාර සංවර්ධන ආයතනය, පොල්ගොල්ල භාණ්ඩ හා සේවා සැපයුම්කරුවන් ලියාපදිංචි කිරීම - 2026

ජාතික සමුපකාර සංවර්ධන ආයතනය 2026 වර්ෂය සඳහා භාණ්ඩ හා සේවා අවශ්‍යතා සපුරා ගැනීම පිණිස සුදුසු සැපයුම්කරුවන් ලියාපදිංචි කිරීම සඳහා නිෂේපාදකයින්සෙන්, අලෙවි නියෝජිතයන්ගෙන්, සැපයුම්කරුවන්ගෙන් හා කොන්ත්‍රාත්කරුවන්ගෙන් අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ. ජාතික සමුපකාර සංවර්ධන ආයතනය, පොල්ගොල්ල වෙත පැමිණ අයදුම්පර සම්පූර්ණ කර භාරදීම මගින් හෝ ලියාපදිංචි විය හැකි අයිතම විස්තර ආයතනික වෙබ් අඩවිය වන [www.nicd.edu.lk](http://www.nicd.edu.lk) සවන පිවිස ලබාගත හැක

1. අයිතමයන් 23 ක් යටතේ අයිතම විස්තර ආයතනික දැන්වීම් පුවරුවේ ප්‍රදර්ශනය කෙරෙන අතර ආයතනික වෙබ් අඩවිය වෙත පිවිසීම මගින් ද ලබාගත හැක.
2. අයිතමයන් එකකට වැඩියෙන් ලියාපදිංචි වීමට කැමති අයදුම්කරුවන් ඒ ඒ අයිතමයන් සඳහා වෙන වෙනම ආදර්ශ අයදුම්පත අනුව අයදුම්පත් ඉදිරිපත් කළ යුතු ය. අයදුම්පතක් සඳහා රු. **1000.00** ක් ගෙවා හෝ අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්, ජාතික සමුපකාර සංවර්ධන ආයතනය, පොල්ගොල්ල නමින් රේඛනය කළ චෙක්පතක් එවීමෙන් (චෙක්පත අගරුවීම අයදුම්පත ප්‍රතික්ෂේප කිරීමට හේතු වේ.) හෝ ගෙවන කාර්යාලය පොල්ගොල්ල නමින් මුදල් ඇණවුමක් ඉදිරිපත්කර අයදුම්පත් මිල දී ගත හැකි අතර, සෑම අයදුම්පතක් සමඟම ව්‍යාපාර ලියාපදිංචි කිරීමේ සහතිකවල පිටපත් අමුණා තිබිය යුතුය.
3. ආයතනික වෙබ් අඩවිය වෙත පිවිස අයදුම්පත්‍ර සම්පූර්ණ කිරීමේදී මහජන බැංකුව,කටුගස්තොට ශාඛාවේ ගිණුම් අංක 089-1001-32648143 දරන අධ්‍යාපන හා පුහුණු ගිණුම, ජාතික සමුපකාර සංවර්ධන ආයතනය යන ගිණුමට මුදල් බැරකර අදාළ රිසිට්පත (bank slip) සහ අයදුම්පතෙහි පිටපතක් “අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්,ජාතික සමුපකාර සංවර්ධන ආයතනය, පොල්ගොල්ල” ලිපිනයට තැපැල් මගින් යොමු කළ යුතුය.
4. අයදුම්පත් පරීක්ෂා කොට ඒවා පිළිගැනීම හෝ හේතු නොදක්වා ප්‍රතික්ෂේප කිරීමේ අයිතිය ආයතනය සතුය.
5. සාමාන්‍යයෙන් ලියාපදිංචි සැපයුම්කරුවන්ගේ නාම ලේඛනයෙන් පමණක් භාණ්ඩ හා සේවාවන් වෙනුවෙන් මිල ගණන් කැඳවීම් කරනු ලැබේ. එහෙත් ප්‍රමාණවත් සැපයුම්කරුවන් සංඛ්‍යාවක් නොමැති විට හෝ වෙනත් ඕනෑම අවස්ථාවකදී ලියාපදිංචි වී නොමැති වෙනත් අයදුම්කරුවන් වෙතින් මිල ගණන් කැඳවීමේ හා මිලදී ගැනීමේ අයිතිය ආයතනය සතුය.
6. ලියාපදිංචි වූ සැපයුම්කරුවන්ගෙන් කාර්යක්ෂම සේවාවක් නොලැබෙන විට ඒ සඳහා හේතු නොදක්වා වුවද ලියාපදිංචි ලේඛනයෙන් ඉවත් කිරීමේ හෝ මිල ගණන් නොකැඳවා සිටීමේ බලය ආයතනය සතුය.

ඉල්ලුම් පත්‍රය සම්පූර්ණකර ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්, ජාතික සමුපකාර සංවර්ධන ආයතනය, පොල්ගොල්ල යන ලිපිනයට **2025.12.31** දින හෝ එදිනට පෙර ලැබෙන්නට සැලැස්විය යුතුය. නැතහොත් අතින් රැගෙනවිත් ආයතනයේ ප්‍රසම්පාදන අංශය වෙත භාරදිය යුතුය. ලියුම් කවරයේ වම්පස ඉහළ කෙළවරේ “**2026 වර්ෂය සඳහා සැපයුම්කරුවන් ලියාපදිංචි කිරීම**” යනුවෙන් සඳහන් කළ යුතුය. නියමිත දිනට පසු ලැබෙන අයදුම්පත් ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ.

අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් හා ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී,  
ජාතික සමුපකාර සංවර්ධන ආයතනය,  
පොල්ගොල්ල.  
දු.ක. 0812498680 දිගුව - 108

ජාතික සමුපකාර සංවර්ධන ආයතනය - පොල්ගොල්ල

භාණ්ඩ/සේවා සැපයුණුවන් හා කොන්ත්‍රාත්කරුවන්

ලියාපදිංචි කිරීම සඳහා අයදුම්පත්‍රය 2026

01. ව්‍යාපාරයේ නම :-.....

02. ව්‍යාපාරික ලිපිනය :- .....

03. ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශය:-.....

04. ව්‍යාපාරය ලියාපදිංචි කර ඇති ස්වභාවය:- (නොගැලපෙන ඒවා කපා හරින්න)

සීමිත සමාගම්/ හවුල් ව්‍යාපාර / තනි ව්‍යාපාරය / සමිති / රාජ්‍ය ආයතන

05. දුරකථන අංකය :- ..... Whatsapp අංකය:- .....

ෆැක්ස් අංක :-.....

06. විද්‍යුත් ලිපිනය :- .....

07. වෙබ් අඩවිය :- .....

08. ලියා පදිංචි වීමට අපේක්ෂා කරන භාණ්ඩ හා සේවාවන් පිළිබඳ විස්තර:-

( එක් එක් භාණ්ඩ හා සේවා සඳහා වෙන වෙනම අයදුම්පත් ඉදිරිපත් කළ යුතුය.)

| භාණ්ඩය / සේවාව | සංකේත අංකය | ලබා දිය හැකි උපරිම ණය සීමාව රු. | ණය කාලය |
|----------------|------------|---------------------------------|---------|
|                |            |                                 |         |

09. VAT බදු ලියාපදිංචි අංකය: - .....

(සහතිකයේ පිටපතක් අමුණන්න)

10.ආදායම් බදු ලිපි ගොනු අංකය:-.....

ඉහත සඳහන් තොරතුරු නිවැරදි බව සඳහන් කරන අතර මේ සමඟ පහත සඳහන් ලියවිලි වල පිටපත් අමුණා ඇත.

11. අදාළ භාණ්ඩ සඳහා නියෝජිත ආයතනයක් නම් ඒ සඳහා වලංගු සහතිකය ඇමිණිය යුතුය.

|                                                                                                                                       |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 1. ව්‍යාපාර නාම ලියාපදිංචි සහතිකයේ පිටපත                                                                                              |  |
| 2. මුදල් ගෙවූ කුවිත්තාන්සිය (මුල් පිටපත)                                                                                              |  |
| 3. CIDA පොතේ ලියාපදිංචි විස්තර සහ අළුත්කිරීම් පිටුවල ඡායා පිටපත් (C-ශ්‍රේණිය දක්වා ඇති පිටුව අනිවාර්ය වේ) ඉදිකිරීම් කටයුතු සඳහා පමණි. |  |
| 4. VAT බදු ලියාපදිංචි සහතිකයේ පිටපත                                                                                                   |  |
| 5. නියෝජිත ආයතනයක් නම් අදාළ සහතිකයේ පිටපතක්                                                                                           |  |

(ඉදිරිපත් කර ඇති ලියවිල්ල / ලියවිලි සඳහා කොටුව තුළ V ලකුණ යොදන්න)

.....

අයදුම්කරු /බලය ලත් නිලධාරී අත්සන (මුද්‍රාව සමඟ)

.....

දිනය

**ජාතික සමුපකාර සංවර්ධන ආයතනය - පොල්ගොල්ල  
පුහුණු ශ්‍රමිකයින් ලියාපදිංචි වීම සඳහා අයදුම් පත්‍රය 2026**

01. අයදුම්කරුගේ නම :-.....
02. හැඳුනුම්පත් අංකය :- .....
03. ස්ථීර ලිපිනය :-.....
04. දුරකථන අංකය :- ..... Whatsapp අංකය: - .....
05. ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශය :- .....
06. වෘත්තීය සුදුසුකම්: - .....
- .....
07. ලියාපදිංචි වීමට අපේක්ෂා කරන සේවා පළිබඳ විස්තර: -

(එක් එක් සේවාව සඳහා වෙනවෙනම අයදුම්පත් ඉදිරිපත් කළ යුතු අතර එක් සේවාවක් සඳහා ලියාපදිංචි ගාස්තුව රු.300.00ක් ගෙවිය යුතුය.)

| සංකේත අංකය<br>(පහත සඳහන් වේ) | සේවාව |
|------------------------------|-------|
|                              |       |

| සංකේත අංකය | සේවාව                               | සංකේත අංකය | සේවාව                   |
|------------|-------------------------------------|------------|-------------------------|
| SL 01      | පෙදරේරු                             | SL 02      | ඇලුමිනියම් එකලස්කරු     |
| SL 03      | විදුලි කාර්මික                      | SL 04      | පින්තාරුකරු             |
| SL 05      | වඩුකාර්මික                          | SL 06      | සනිපාරක්ෂක කම්කරු       |
| SL 07      | පෑස්සුම්කරු                         | SL 08      | ටයිටේනියම් ශිල්පීන්     |
| SL 09      | ජලනල කාර්මාක                        | SL 10      | උද්‍යාන අලංකරණ ශිල්පී   |
| SL 11      | පිහන් ගඩොල් ශිල්පී                  | SL 12      | වායු සමීකරණ සේවා ශිල්පී |
| SL 13      | කාර්යාලීය පුටු අලුත්වැඩියා ශිල්පීන් |            |                         |

ඉහත සඳහන් තොරතුරු නිවැරදි බව සඳහන් කරන අතර වෘත්තීය සුදුසුකම් සහතික පිටපත් හා මුදල් ගෙවන ලද ලදුපත් මුල් පිටපත මේ සමග අමුණා ඇත.

.....  
අයදුම්කරුගේ අත්සන

.....  
දිනය

## සැපයුම්කරුවන්, පුහුණු ශ්‍රමිකයින් හා කොන්ත්‍රාත්කරුවන් ලියාපදිංචි කිරීම පිළිබඳ කොන්දේසි

1. මේ සමඟ අමුණා ඇති ලැයිස්තුවේ සඳහන් භාණ්ඩ හා සේවා සඳහා ලියාපදිංචි වන සෑම කාණ්ඩයකටම වෙන වෙනම අයදුම්පත් ඉදිරිපත් කළ යුතුය. එනම් එක් සංකේත අංකයට එක් අයදුම්පතක් බැගින් වේ.
2. ලියාපදිංචිය සඳහා අවශ්‍ය අදාළ අයදුම්පත [www.nicd.edu.lk](http://www.nicd.edu.lk) වෙබ් අඩවියෙන් බාගත කර ගත හැකිය. අදාළ ගාස්තු ගෙවා පොල්ගොල්ල ජාතික සමුපකාර සංවර්ධන ආයතනයෙන් ලබා ගත හැකිය.
3. භාණ්ඩ හා සේවාවන් සඳහා එක් එක් කාණ්ඩයකට රු.1000.00 බැගින් ආපසු නොගෙවන ගාස්තුවක් ගෙවිය යුතු වන අතර ඉදිරිපත් කරන සියලුම අයදුම්පත් එක් කවරයක බහා ඉදිරිපත් කළ හැකිය. (පුහුණු ශ්‍රමිකයින් සඳහා ගෙවිය යුතු ගාස්තු අදාළ අයදුම්පතෙහි සඳහන් කර ඇත.) අදාළ ගෙවීම් ජාතික සමුපකාර සංවර්ධන ආයතනයට මුදලින් පමණක් ගෙවිය යුතුය. තවද ජාතික සමුපකාර සංවර්ධන ආයතනය නමින් කටුගස්තොට ශාඛාවේ මහජන බැංකු අංක 089-1001-32648143 දරණ ගිණුමට බැර කළ හැකිය. Bank Slip පත අනිවාර්යයෙන් ඇමිණිය යුතුය.
4. මුදල් ගෙවා ලබා ගත් ලදුපත (මුල් පිටපත) හා අනෙකුත් සියලු සහතික අයදුම්පත් සමඟ අනිවාර්යයෙන් අමුණා තිබිය යුතුය.
5. අදාළ භාණ්ඩ හෝ සේවා සැපයීම සඳහා ව්‍යාපාරයක් ලෙස ලියාපදිංචි වී තිබිය යුතුය. (උදා - ව්‍යාපාර නාම ආඥා පනත යටතේ ලියාපදිංචිය ඇමිණිය යුතුය)
6. ගොඩනැගිලි, මාර්ග හා වාරිමාර්ග ඉදිකිරීම් සඳහා අයදුම්පත් ඉදිරිපත් කිරීමේදී කර්මාන්ත සංවර්ධන අධිකාරිය මගින් නිකුත් කරන CIDA පොතේ ලියා පදිංචි විස්තර සහ අළුත්කිරීම් පිටුවල ඡායා පිටපත් (C- ශ්‍රේණිය දක්වා ඇති පිටු) අනිවාර්ය බව සලකන්න. (පිටපතක් ඇමිණිය යුතුය.)
7. ලියාපදිංචි වලංගු කාලය අදාළ වර්ෂය සඳහා පමණකි.
8. අයදුම්පත බහා එවන ලිපි කවරයේ වම්පස ඉහළ කෙළවරේ "සැපයුම්කරුවන්, පුහුණු ශ්‍රමිකයින් කොන්ත්‍රාත්කරුවන් ලියාපදිංචි කිරීම -2026 " යනුවෙන් පැහැදිලිව සඳහන් කර තිබිය යුතුය.
9. අයදුම්පත් සම්පූර්ණ කර 2025/12/31 දිනට හෝ ඊට පෙර ලැබෙන සේ අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්,ජාතික සමුපකාර සංවර්ධන ආයතනය, පොල්ගොල්ල යන ලිපිනයට ලියා පදිංචි තැපෑලෙන් එවීමට හැකිය.
10. නියමිත ආදර්ශනයට හෝ සාම්පලයට පිරිවිතරයට නොගැළපෙන දෑ සපයන සහ නිසි කලට වේලාවට ඉදිකිරීම් කටයුතු සිදු කිරීමට අපොහොසත් වන සැපයුම්කරුවන්ගේ හා කොන්ත්‍රාත්කරුවන්ගේ ලියාපදිංචිය දැනුම් දීමකින් තොරව අවලංගු කරනු ලැබිය හැකිය.
11. 2026 වර්ෂය සඳහා ලැබෙන සියලුම අයදුම්පත්‍ර පරීක්ෂණ මණ්ඩලයක් විසින් පරීක්ෂා කර සුදුසු ලියා පදිංචිකරුවන් තෝරාගැනීමෙන් අනතුරුව ලියාපදිංචි නාම ලේඛනය [www.nicd.edu.lk](http://www.nicd.edu.lk) යන ජාතික සමුපකාර සංවර්ධන ආයතන වෙබ් අඩවියේ පල කරනු ලැබේ.

වී.පී.කේ.පිලපිටිය

අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් හා ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී



## ජාතික සමුපකාර සංවර්ධන ආයතනය - පොල්ගොල්ල

භාණ්ඩ හා සේවා සැපයුම්කරුවන්,

කොන්ත්‍රාත්කරුවන් සහ පුහුණු ශ්‍රමිකයින් ලියාපදිංචි කිරීම - 2026

ජාතික සමුපකාර සංවර්ධන ආයතනයට අදාළ 2026 වර්ෂය තුළ භාණ්ඩ හා සේවාවන් සැපයීම සඳහා වෙළඳ ආයතන, කොන්ත්‍රාත්කරුවන් හා පුහුණු ශ්‍රමිකයින් ලියාපදිංචි කිරීම සඳහා අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ.

මේ සඳහා සියලු විස්තර ජාතික සමුපකාර සංවර්ධන ආයතනයේ [www.nicd.edu.lk](http://www.nicd.edu.lk) වෙබ් අඩවියෙන් ලබා ගත හැක. විස්තර 0812498680 යන දුරකථන අංකයෙන් ලබා ගත හැකිය.

ඩී.පී.කේ.පිලපිටිය

අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් හා ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී

| අනු අංක | උප වර්ගීකරණය                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.1     | බෝල් පොයින්ට් පැන්/ ඡායා පිටපත් කඩදාසි/යතුරු ලියන කඩදාසි/ පරිගණක කඩදාසි/ ෆැක්ස් යන්ත්‍ර සඳහා අවශ්‍ය කඩදාසි/ ලියුම් කවර/පැන්සල්/මකන/ අඩිකෝදු/සි.ආර් පොත්/ මකන දියර/ ගම්/සෙලෝටේප්/ඇමුණුම් කටු/ ස්ටේෂනරි යන්ත්‍ර/පන්වර්/ සෙලෝටේප් ඩිස්පෙන්සර්/ස්ටේෂනරි කටු/අල් පෙනිති කටු ආදිය... |
| 1.2     | පරිගණක සඳහා අවශ්‍ය ටෝනර් /ඉන්ක්/කාට්‍රිජ්/රිබන්/ ෆැක්ස් යන්ත්‍ර සඳහා අවශ්‍ය ටොනර්                                                                                                                                                                                              |
| 1.3     | රබර් මුද්‍රා / නිල මුද්‍රා/එම්බෝස් සිල් ඇතුලු සියළුම රබර් මුද්‍රා                                                                                                                                                                                                              |
| 1.4     | White Board                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 2.1     | කාර්යාලය / දේශන ශාලා/ පරිගණක විද්‍යාගාර/පුස්තකාල /නේවාසිකාගාර ගෘහ භාණ්ඩ (දැව/දැව මිශ්‍ර /යකඩ/වානේ/ප්ලාස්ටික් )                                                                                                                                                                 |
| 3.1     | මුද්‍රණ යන්ත්‍ර හා උපාංග                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 3.2     | මුද්‍රණ කටයුතු සඳහා අවශ්‍ය කඩදාසි තිත්ත රාසයනික ද්‍රව්‍ය හා අනෙකුත් ද්‍රව්‍ය                                                                                                                                                                                                   |
| 4.1     | සියලුම වර්ගයේ පරිගණක සහ උපාංග ( පරිගණක,ලැප්ටොප්,/මුද්‍රණ යන්ත්‍ර,ස්කෑන් යන්ත්‍ර,මොනිටර්,මවුස්,ලැප්ටොප් බැටරි,USB,ඩොන්ගල්,පෙන් ඩ්‍රයිව් /ups/ෆැක්ස් යන්ත්‍ර/වේලාව සටහන් කිරීමේ යන්ත්‍ර/ඡායා පිටපත් යන්ත්‍ර/ගණක යන්ත්‍ර                                                          |
| 4.2     | ශ්‍රව්‍ය දෘශ්‍ය උපකරණ හා උපාංග<br>Multimedia projector/camera/ sound system/mics/video camera/LED screen /television/mixer                                                                                                                                                     |
| 4.3     | නව මෘදුකාංග/ වෙච් අඩබ් නිර්මාණය                                                                                                                                                                                                                                                |
| 5.1     | සියළුම වාහන අමතර කොටස්,බැටරි/ටයර්/ විශුද්ධ/කාපට්/ වාහන ඉලෙක්ට්‍රොනික් උපකරණ හා උපාංග ඇතුළු දෑ                                                                                                                                                                                  |
| 5.2     | ලිහිසි තෙල් මිලදී ගැනීම ( එන්ජින් ඔයිල්/හයිඩ්‍රොලික් ඔයිල්/ග්‍රිස් )                                                                                                                                                                                                           |
| 5.3     | වාහන අසුන් කුෂන් කවර                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 5.4     | ත්‍රිවිල් රථ අමතර කොටස්                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 6.1     | සියලුම වර්ගවල භෝජනාගාර /ආපන ශාලා හා මුළුතැන්ගෙයි උපකරණ සැපයීම<br>පෝසිලේන් පිහන්/ සයිඩ් ප්ලේට්/පිරිසි කෝප්ප/ කරි බෝල්/ සාස්පාන්/ බ්‍රෑෆ් සෙට්/ සැලඩ් කප්/ බොයිලේරු/ගෑස් කුකර්/රයිස් කුකර්/ශිතකරණ/අධිශිතකරණ/හැදි/ගැරුප්පු ඇතුළු භෝජනාගාර උපකරණ ආදිය                              |
| 7.1     | ඇඳ ඇතිරිලි/කොට්ට/මෙට්ට/කොට්ට උර/ මේට්ට කවර/තිර රෙදි/මේස රෙදි/මදුරු දැල්/කොසු /බාල්දි/කුඩ (dustbin) ඉදල්/ පාපිසි සහ පොලිසැග් බැග්                                                                                                                                               |
| 7.2     | සබන්/පවිත්‍රකාරක/සහ පිරිසිදු කිරීමේ උපකරණ විෂබීජ නාශක දියර Hand sanitizer /මුඛ ආවරණ (face mask ) අත් ආවරණ ( Gloves)                                                                                                                                                            |
| 7.3     | පානීය ජල බෝතල් ( SLS ) සහිත                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 8.1     | සියලුම වර්ගවල හාඩ්වෙයාර් අයිතම<br>කළුගල්/ සිමෙන්ති/යකඩ/ගඩොල්/ සිමෙන්ති ගල්/වැලි/මැටල්/ලෑලි/කම්බි ඇණ/Inter lock ඇතුලු ගොඩනැගිලි ද්‍රව්‍ය                                                                                                                                        |
| 8.2     | ජලනල උපකරණ                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 8.3     | විදුලි උපකරණ                                                                                                                                                                                                                                                                   |

|      |                                                              |
|------|--------------------------------------------------------------|
| 8.4  | Hot water shower/ උණු වතුර ගීසර්                             |
| 8.5  | ටයිල් /සින්ක් ඇතුළු නාන කාමර උපාංග                           |
| 8.6  | තීන්ත /තාර                                                   |
| 8.7  | වීදුරු /වීදුරු කණ්ණාඩි                                       |
| 8.8  | වායු සමන යන්ත්‍ර හා උපාංග හා අමතර කොටස් (ශ්‍රවණාගාරය ඇතුළුව) |
| 8.9  | ගිනි ආරක්ෂණ උපකරණ                                            |
| 8.10 | කැනපි/කොඩි/කොඩි කණු /water dispenser                         |
| 8.11 | ඩිජිටල්/රෙදි බැනර්                                           |
| 9.1  | පුස්තකාල පොත් සහ වාර සහරා                                    |
| 9.2  | දත්ත පදනම්                                                   |
| 10.1 | උපාධි ලෝගු සහ සහතික ධාරක ( scrolls )                         |
| 10.2 | සමරු තිළිණ/ පදක්කම්                                          |
|      |                                                              |

## සේවාවන්

|       |                                                                              |
|-------|------------------------------------------------------------------------------|
|       |                                                                              |
| 11.1  | ගොඩනැගිලි ඉදි කිරීම් /වහල නඩත්තුව / ශ්‍රවණාගාර වහල නඩත්තුව                   |
| 11.2  | ගොඩනැගිලි නඩත්තු හා තිත්ත ආලේපන සේවා                                         |
| 11.3  | අභ්‍යන්තර දුරකථන සේවා                                                        |
| 11.4  | ගෘහ නිර්මාණ ශිල්පිය සේවා                                                     |
| 11.5  | ජනෙල් දොරවල් අලුත්වැඩියා කිරීම                                               |
| 11.6  | අභ්‍යන්තර අලංකරණ සේවා                                                        |
| 11.7  | කෘමීන් හා වෙයන් මර්ධන කටයුතු සේවා                                            |
| 11.8  | වායු සම්කරණ යන්ත්‍ර ඇලුන්වැඩියා සහ නඩත්තු (ශ්‍රවණාගාරය ඇතුළුව)               |
| 11.9  | වැසිකිලි ගලි සහ අපජල පද්ධති පිරිසිදු කිරීම.                                  |
| 11.10 | ශ්‍රම සැපයුම් සේවා                                                           |
| 11.11 | ඇලුමිනියම් දොර ජනෙල් සවිකිරීම/ කාමර වෙන් කිරීම                               |
| 11.12 | ගෙවතු අලංකරණ කටයුතු                                                          |
| 11.13 | ගස් කපා ඉවත් කිරීම හා ගස් කප්පාදු කිරීම                                      |
| 11.14 | විදුලි සහ ඔක්සිජන් පැස්සුම් සේවා                                             |
| 11.15 | වේදිකා ආලෝක කරන පද්ධති අලුත්වැඩියාව, සේවා කිරීම හා අලුත්වැඩියා උපාංග සැපයීම. |

|       |                                                                                                                                |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 11.16 | වේදිකා ලෑලි අලුත්වැඩියාව/පොලිෂ් කිරීම.                                                                                         |
| 11.17 | සිවිලිම්/Ipanel අලුත්වැඩියාව හා අලුත්වැඩියා අමතර උපාංග සැපයීම.                                                                 |
| 11.18 | වේදිකා තිර රෙදි අලුත්වැඩියාව හා අලුත්වැඩියා අමතර උපාංග සැපයීම.                                                                 |
| 12.1  | ආරක්ෂක සේවා සැපයීම                                                                                                             |
| 13.1  | පවිත්‍රතා සේවා සැපයීම                                                                                                          |
| 14.1  | රෙදි සේදීමේ සේවා සැපයීම                                                                                                        |
| 15.1  | උදේ/දිවා /රාත්‍රී ආහාරපාන සැපයීම සහ තේ පානයට අවශ්‍ය ආහාර ඇතුළු දෑ                                                              |
| 16.1  | ඡායාපිටපත් යන්ත්‍ර/ පරිගණක/මුද්‍රණ යන්ත්‍ර /ෆැක්ස් යන්ත්‍ර/අලුත් වැඩියාව හා නඩත්තු සේවා                                        |
| 16.2  | රූපවාහිනි/ MIC/ අලුත් වැඩියාව හා නඩත්තු සේවා                                                                                   |
| 16.3  | කැමරා / ජංගම දුරකථන අලුත් වැඩියාව                                                                                              |
| 16.4  | ජෙනරේටර්/ විදුලි ජනක හා ඒ ආශ්‍රිත පද්ධති අලුත් වැඩියාව                                                                         |
| 16.5  | ගිනි නිවීමේ උපකරණ හා ආරක්ෂක පද්ධති නඩත්තු සේවා                                                                                 |
| 16.6  | CCTV සවිකිරීම් හා නඩත්තු සේවා                                                                                                  |
| 16.7  | අභ්‍යන්තර දුරකථන පද්ධති Intercom නඩත්තු සේවා                                                                                   |
| 16.8  | පරිගණක මෘදුකාංග /වෙබ් අඩවි සංවර්ධනය                                                                                            |
| 16.9  | ඉලෙක්ට්‍රොනික් රෝලර් ඩෝ අලුත්වැඩියාව හා අලුත්වැඩියා අමතර උපාංග සැපයීම.                                                         |
| 16.10 | බහුපේෂණ මාධ්‍ය උපකරණ අලුත්වැඩියාව හා අමතර උපාංග සැපයීම.                                                                        |
| 16.11 | ශ්‍රව්‍ය උපකරණ පද්ධති අලුත්වැඩියාව, සේවා කිරීම හා අමතර අලුත්වැඩියා උපාංග සැපයීම.                                               |
| 17.1  | කාර්යාලයේ ගෘහ භාණ්ඩ (දැව/දැව මිශ්‍ර /යකඩ/වානේ) අලුත් වැඩියාව ,වඩු කාර්මික සේවාව,වේවැල් කර්මාන්ත සේවා හා පුටු කුෂන් කිරීමේ සේවා |
| 17.2  | රයිස් කුකර්/ගැස් ලීප්/ ගැස් මීටර්/ බොයිලේරු කට්ටල අලුත්වැඩියාව හා උපකරණ සැපයීම.                                                |
| 18.1  | ඡායා පිටපත් සේවා                                                                                                               |
| 18.2  | මුද්‍රණ සේවා / පිට කවර / පොත්/ සඟරා/අත් පත්‍රිකා/සහතික පත් ඇතුළු දෑ                                                            |
| 18.3  | සිංහල දෙමළ හා ඉංග්‍රීසි පිටු සැකසීම හා වර්ණ විභේදන සේවා සැපයීම                                                                 |
| 18.4  | පොත් බැඳීම                                                                                                                     |
| 18.5  | නාම පුවරු /දැන්වීම් පුවරු/බැනර්/ස්ටිකර් මුද්‍රණය හා සවි කිරීම / FLEX මුද්‍රණය                                                  |
| 19.1  | ඡායාරූප ගැනීම/ ඡායාරූප මුද්‍රණය හා සැකසීම                                                                                      |
| 19.2  | පැරණි ඡායාරූප සංරක්ෂණය                                                                                                         |
| 20.1  | සියළුම වාහන සේවා කිරීම                                                                                                         |
| 20.2  | ත්‍රිවිල් රථ සේවා කිරීම                                                                                                        |
| 20.3  | සියළුම වාහන කාර්මික අලුත්වැඩියා කටයුතු                                                                                         |
| 20.4  | සියළුම වාහන විදුලි කාර්මික අළුත්වැඩියා කටයුතු                                                                                  |
| 20.5  | සියළුම වාහන වායු සම්කරණ කාර්මික අලුත්වැඩියා කටයුතු                                                                             |
| 20.6  | වාහන කුෂන් කිරීම සම්බන්ධ අලුත්වැඩියා කටයුතු                                                                                    |
| 20.7  | සියළුම වාහන ටින්කරින් හා ජෙන්ට් කිරීමේ සේවා කටයුතු                                                                             |

[illegible]

