වෙළෙඳ,වාණිජ, ආහාර සුරක්ෂිතතා සහ සමුපකාර සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය

ජාතික සමුපකාර සංවර්ධන ආයතනය - පොල්ගොල්ල

(1) . තනතුරු නාමය :- සහකාර ලේඛකාධිකාරි (පුරප්පාඩු - 01)

(2) . සේවා ගණය :- කළමනාකාර (MM 1-2)

(3) . අධ්‍යාපන සුදුසුකම් හා පළපුරුද්ද

බාහිර අයදුම්කරුවන්

අධ්‍යාපන

I. විශ්ව විද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව විසින් පිළිගත් ආර්ථික විද්‍යාව, රාජ්‍ය හෝ ව්‍යාපාර පරිපාලනය, කළමනාකරණය, මානව සම්පත් කළමනාකරණය යන විෂය ක්ෂේත්‍රයකින් ලබා ගත් ප්‍රථම උපාධිය

සහ

II. ප්‍රථම උපාධිය ලබාගැනීමෙන් පසුව රජයේ,රාජ්‍ය සංස්ථාවක,මණ්ඩලයක,ව්‍යවස්ථාපිත ආයතනයක හෝ පිළිගත් පෞද්ගලික ආයතනයක අදාළ ක්ෂේත්‍රයේ අවම වශයෙන් වසර එකක (01) ක පළපුරුද්දක් ලබා තිබීම.

අතිරේක සුදුසුකම්

පරිගණක භාවිතය පිළිබඳ හැකියාව හා ඉංග්‍රීසි භාෂාවෙන් රාජකාරි කටයුතු කිරීමේ හැකියාව අතිරේක සුදුසුකම් වේ.

අභ්‍යන්තර අයදුම්කරුවන් (පහත I හෝ II)

I. ඉහත සඳහන් බාහිර අයදුම්කරුවන් සඳහා වන සුදුසුකම් සපුරා තිබීම.

II. ජාතික සමුපකාර සංවර්ධන ආයතනයේ කණිෂ්ඨ කළමනාකාර (JM) සේවා ගණයේ තනතුරක අවම වශයෙන් වසර පහ (05) ක සතුටුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබීම.

අතිරේක සුදුසුකම්

පරිගණක භාවිතය පිළිබඳ හැකියාව හා ඉංග්‍රීසි භාෂාවෙන් රාජකාරි කටයුතු කිරීමේ හැකියාව අතිරේක සුදුසුකම් වේ.

(4) . වයස

අවුරුදු 22 ට නොඅඩු හා අවුරුදු 45ට නොවැඩි අය විය යුතුය. අභ්‍යන්තර අයදුම්කරුවන්ට උපරිම වයස් සීමාව අදාළ නොවේ.

(5) . වැටුප් ක්‍රමය

සේවා ගණයට අදාළ වැටුප් කේත අංකය හා මාසික වැටුප් පරිමාණය:

MM 1-2 - 2025 රු.94,170-10X2,480-15X3,450-170,720/=

(6) . තනතුරට පැවරෙන කාර්යයන්

- අභිමතාර්ථ සාධනය සඳහා සැළසුම් කර ඇති කාර්යයන් ඉටු කිරීම සඳහා ආයතනික පරිපාලනය කළමනාකරණ කටයුතු ඵලදායි ලෙස මෙහෙයවීම.
- භෞතික සම්පත් මනාලෙස කළමනාකරණය කිරීම,ආරක්ෂා කිරීම,නඩත්තුව හා ප්‍රවර්ධනයට අදාල වෙනත් රාජකාරි ඉටු කිරීම.
- ආයතනයේ පුහුණුව හා අධ්‍යාපනය ලබන පුහුණුලාභීන් හා ශිෂ්‍ය ශිෂ්‍යාවන්ගේ ආයතනික අවශ්‍යතා ඉටු කිරීම.
- ආයතනික කාර්යය මණ්ඩලය හා පුහුණුලාභීන් සඳහා සුභසාධන කටයුතු ඉටු කිරීම.
- නේවාසික සිසුන්ගේ විනය කටයුතු පාලනය.
- අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ හා ලේඛකාධිකාරිගේ උපදෙස් පරිදි ආයතනික පරිපාලනය හා ශිෂ්‍ය සුභසාධනයට අදාල වෙනත් රාජකාරි ඉටු කිරීම.

(7) . බඳවා ගැනීමේ ක්‍රමවේදය

ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණයක් පවත්වා ප්‍රතිඵල මත තෝරා ගනු ලැබේ.

(8) . ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණයේදි ලකුණු ලබා දිමේ ක්‍රමය

I	අදාල පළපුරුද්ද	- ලකුණු 30
II	අදාල අමතර අධ්‍යාපන සුදුසුකම්	- ලකුණු 30
III	අනෙකුත් කුසලතා/ කාර්යය සාධනයන්	- ලකුණු 15
IV	සම්මුඛ පරීක්ෂණයේදි දක්වන ලද කුසලතාව	- ලකුණු 25
		ලකුණු 100

අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් හා ප්‍රධාන විධායක නිලධාරි (රා/ආ)

ජාතික සමුපකාර සංවර්ධන ආයතනය

පොල්ගොල්ල

2026.08.09